Филиал МОУ «Средняя школа №5»

Утверждаю

Руководитель Филиала

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.П.Смирнова/

«30» \_\_декабря\_\_2013г

**Положение о ПОРЯДКЕ организации питания ОБУЧАЮЩИХСЯ в Филиале**

***1. Общие положения***

1.1. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» статья 37 «Организация питания обучающихся», статья 79 пункт 7, в целях социальной защиты в Филиале организуется питание.

1.2. Руководитель Филиала назначает приказом ответственного по организации питания учащихся из числа педагогов Филиала с установлением стимулирующей доплаты к заработной плате в зависимости от качества и объема выполняемой работы.

1.3. В обязанности ответственного по организации питания входит:

- предоставление отчетов в (мониторинг организации питания);

- сбор сведений от классных руководителей о фактическом наличии учащихся;

- передача заявки на пищеблок о количестве детей;

- оформление табелей посещаемости детей;

- сдача документации в бухгалтерию;

- ведение бракеражного журнала.

1.4. Дежурный учитель назначает дежурных по столовой, которые контролируют выдачу порций и организуют уборку столов после приема пищи;

1.5. Обязанности классных руководителей

1.5.1. Классные руководители:

- обеспечивают порядок во время обеда;

- организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающими и родителями (законными представителями) о правильном питании;

- несут ответственность за питание в полном объеме детей из малоимущих семей и многодетных семей

1.6. Контролирует организацию питания обучающихся на переменах дежурный администратор.

***2. Режим питания***

2.1. Количество мест в столовой соответствует количеству питающихся на учебный день.

2.2. Время пользования столовой устанавливается расписанием, которое корректируется ежегодно, в зависимости от категорий питающихся и количества обучающихся, утверждается руководителем Филиала.

***3. Плата за питание***

3.1. Питание обучающихся в школьной столовой организуется за счет средств, состоящего из:

средств областного бюджета;

средств местного бюджета.

***4. Организация питания обучающихся льготных категорий***

4.1. Все учащиеся Филиала обеспечиваются льготным двухразовым горячим питанием.

***5. Подведение итогов***

Итоги контроля за организацией питания подводятся систематически на совещаниях при руководителе.